

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Marina Bol	secretaris
Renée Kool	voorzitter

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☒ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☒ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☒ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het verlenen van hulp en ondersteuning in een bijna thuis huis aan ernstig zieken in de laatste fase en hun verwanten, waarbij huiselijkheid en professionaliteit hand in hand gaan en de situatie en verzorging zoals als thuis was, zoveel mogelijk wordt voortgezet.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Cèst La Vie-Huis is een bijna thuis huis waar ongeneeslijk zieken in de laatste levensfase zorg, warmte en aandacht krijgen. Vrijwilligers en professionals zetten zich in om de gasten en hun naasten te ondersteunen in de deze moeilijke fase. Hierdoor ontstaat er rust en ruimte, ook voor de mantelzorgers, om bezig te kunnen zijn met de zaken die belangrijk zijn. Wij werken samen met thuiszorgorganisatie Buurtzorg, huisartsen en andere zorgverleners zodat de zorg goed op elkaar aansluit en optimaal is. Hospicezorg die wij bieden duurt maximaal 3 maanden waarbij ze zorg bieden tot het overlijden.
Respijt is een ander onderdeel van onze zorg. Respijtzorg is tijdelijke zorg voor ongeneeslijk of chronische zieken als de mantelzorgers overbelast dreigen te raken of tijdelijk niet beschikbaar zijn. Dit geeft verlichting voor de mantelzorger en zij kunnen 2 weken op adem komen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van het huis komen uit subsidie, eigen bijdrage van de gast, sponsoring, donaties en giften.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De inkomsten worden besteed aan verzorging van de gasten, onderhoud van het pand en de kamers, aanschaf hulpmiddelen en aan de vrijwilligers.
We hebben een negatief eigen vermogen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het
beleidsplan te vinden is.

<https://cestlavie-huis.nl/2022/wp-content/uploads/2024/12/Beleidsplan-2025-Cest-La-Vie-Huis-t-Gooi.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De Raad van Toezicht krijgen geen beloning en zijn vrijwilliger, de personeelsleden vallen qua beloning onder de CAO VVT.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

[illegible]

Url van het activiteiten-
verslag. Vul de link in waar het
activiteitenverslag te vinden is.

<https://cestlavie-huis.nl/2022/wp-content/uploads/2025/05/Jaarverslag-CLV-H-2024.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ -106.535	€ -209.002
Materiële vaste activa	€ 963.128	€ 1.011.423	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 963.128	€ 1.011.423	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		→ € -106.535	→ € -209.002
Vorderingen & overlopende activa	€ 7.393	€ 5.149	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 272.054	€ 171.338	Langlopende schulden	€ 1.269.412	€ 1.320.773
	→ € 279.447	→ € 176.487	Kortlopende schulden	€ 79.698	€ 76.139
	+	+		+	+
Totaal	€ 1.242.575	€ 1.187.910	Totaal	€ 1.242.575	€ 1.187.910

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het negatieve eigen vermogen is verder gedaald zoals verwacht.

Baten

2024

2023 (*)

Subsidies van overheden

€ 443.533

€ 441.845

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€ 443.533

€ 441.845

Baten sponsorbijdragen

€ 784

€

Giften en donaties van particulieren

€ 58.281

€ 39.606

Nalatenschappen

€

€ 14.335

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€ 30.917

€ 47.602

+

+

Giften

€ 89.198

€ 101.543

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€ 107.732

€ 117.376

Financiële baten

€

€

Overige baten

€ 7.227

€ 7.906

+

+

Som van alle baten

€ 648.474

€ 668.670

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekte subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€ 21.236

€ 19.065

Personeelskosten

€ 304.789

€ 264.771

Huisvestingskosten

€ 80.517

€ 100.664

Afschrijvingen

€ 48.295

€ 48.295

Financiële lasten

€ 53.125

€ 62.475

Overige lasten

€ 38.043

€ 35.430

+

+

Som van de lasten

€ 546.005

€ 530.700

Saldo van baten en lasten

€ 102.469

€ 137.970

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Er is een stabiel inkomsten en uitgaven patroon. In 2024 is de afronding van het opfrisproject van het huis. De huisvestingskosten zullen naar alle waarschijnlijkheid verder dalen. Onder personele kosten vallen ook kosten voor vrijwilligers zoals opleiding en training.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[Open](#)